



شماره نامه: ۱۳۷۰۴۷

تاریخ نامه: ۹۳/۱۱/۷

ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱- عنوان خدمت : انجام کار ثبت نام و پذیرش قبول شدگان آزمون		۲- شناسه خدمت :	
سراسری		( این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود . )	
۳- ارائه ارائه دهنده	نام دستگاه اجرایی : دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی - معاونت آموزشی مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی		
	نام دستگاه مادر : دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	نوع خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان ( G2C ) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار ( G2B ) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی ( G2G )		
	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت		
	<input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با :		
	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر : .....		
مدارک لازم برای انجام خدمت			
اصل شناسنامه و کارت ملی - اصل کارت نظام وظیفه در صورت موجود بودن کارنامه ، گواهینامه و تاییدیه متوسطه و پیش دانشگاهی			
قوانین و مقررات بالا دستی			
دستورالعمل های دریافتی از سازمان سنجش آموزش کشور وزارت متبوع			
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		
	۵۰۰ خدمت گیرندگان در <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
	متوسط زمان ارائه خدمت : یک ماه		
	تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یکبار در <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
	تعداد بار مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> یک بار		
	هزینه ارائه خدمت ( ریال ) به		
	مبلغ ( مبالغ ) شماره حساب ( های ) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک		
خدمت گیرندگان ۳۰۰/۰۰۰ هزار ریال در محل صدور کارت از طریق دستگاه پوز بانکی			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	<a href="http://WWW.stv.nkums.ac.ir/samaweb/login.aspx">WWW.stv.nkums.ac.ir/samaweb/login.aspx</a>		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ثبت نام آنلاین دانشجویان جدیدالورود		
	مرحله خدمت		
	نوع ارائه		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی ( مانند وبگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر ( با ذکر نحوه دسترسی ) <input type="checkbox"/> تلفن همراه ( برنامه کاربردی ) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه			

		غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب سایر : <input type="checkbox"/>		مراجعه به دستگاه : <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
				اینترنتی ( مانند وبگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر ( با ذکر نحوه دسترسی )		تلفن همراه ( برنامه کاربردی ) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
	در مرحله درخواست خدمت	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب سایر : <input type="checkbox"/>		مراجعه به دستگاه : <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
				اینترنتی ( مانند درگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک امور آموزشی		اینترنتی ( مانند وبگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان نظام وظیفه <input checked="" type="checkbox"/> سایر ( با ذکر نحوه دسترسی ) کارت دانشجویی
	مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	اخذ تأیید واحدهای زیر مجموعه با امضای اصل		
				اینترنتی ( مانند وبگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان نظام وظیفه <input checked="" type="checkbox"/> سایر ( با ذکر نحوه دسترسی ) کارت دانشجویی		تلفن همراه ( برنامه کاربردی ) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
	در مرحله ارائه خدمت	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب سایر : <input type="checkbox"/>		مراجعه به دستگاه : <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
				اینترنتی ( مانند وبگاه دستگاه ) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان نظام وظیفه <input checked="" type="checkbox"/> سایر ( با ذکر نحوه دسترسی ) کارت دانشجویی		تلفن همراه ( برنامه کاربردی ) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		
		استعلام	غیر الکترونیکی	برخط online	دسته ای Batch	استعلام
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی	
					برخط online	دسته ای Batch
						اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:

						دفتر پیشخوان دولت
						اداره کل نظام وظیفه
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
						۱- عناوین و آئینهای خدمت
						۲-
						۳-
						.....
۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت						
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم : لیلا وحدانی		تلفن : ۰۵۸۳۱۵۱۱۲۰۰		پست الکترونیک:		واحد مربوط: مدیریت امور آموزشی

## فرایند ثبت نام و پذیرش قبول شدگان آزمون سراسری (دانشجویان جدید الورد)



